

# 【 各種ご依頼用 ファックス用紙 】

在庫確認     見積依頼     発注依頼     取寄依頼

商品番号	商品名・その他詳細	数量	単位

[御支払い方法]     銀行口座お振込み・前払い     郵便口座お振込み・前払い     コレト・代引き発送

その他ご要望等御座いましたらご記載下さい。

■お客様情報■                       建築関係の業者様はこちらにチェック下さい。(審査御座います)

【お名前】 \_\_\_\_\_ 【御社名】 \_\_\_\_\_

【ご住所】 〒 \_\_\_\_\_

【お電話】 \_\_\_\_\_ 【ファックス】 \_\_\_\_\_

【メール】 \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

■お届け先■                       上記と同じ場合はこちらにチェック下さい。

【お名前】 \_\_\_\_\_ 【お届け先名称】 \_\_\_\_\_

【ご住所】 〒 \_\_\_\_\_

【お電話】 \_\_\_\_\_ 【ご希望納期】 \_\_\_\_\_